



BELEIDSPLAN 2022 -2023

www.rasom.nl

Inhoud

Inleiding.....	3
1. Missie/visie	4
1.2 Doelstelling	4
1.3 Strategie.....	4
2. Huidige situatie	5
2.1 Activiteiten van de organisatie.....	5
2.2 Voorbeeld van activiteiten.....	5
3. Toekomst	6
3.1 Voorbeeld	6
4. Organisatie.....	7
4.1 Bestuur.....	7
4.2 Activiteiten bestuur	7
4.3 Werknemers/vrijwilligers.....	8
5. Financiën.....	9
5.1 Vergoeding bestuursleden.....	9
5.2 Besteding van het vermogen	9
5.3 Wijze van werving van gelden	9



Inleiding

RASOM is gebaseerd op het Oekraïense woord voor 'samen' en dit is waar wij als stichting voor staan. Door samen te werken maken wij het verschil voor Oekraïense vluchtelingen. Vooropstaat dat wij de vluchtelingen zowel binnen als buiten onze landsgrenzen willen helpen. Ons doel is om zoveel mogelijk individuen, organisaties en bedrijven te werven die ons ondersteunen met goederen en financiële middelen. Zo kunnen wij bouwen aan een duurzame hulpverlening op maat en naar behoefte.



1. Missie/visie

RASOM is ontstaan vanuit het initiatief “haarlem.inzamelactie” en is opgezet door de in Oekraïne opgegroeide Anna Roelof-Ivanchenko. De machteloosheid die zij voelde met betrekking tot het leed van de Oekraïense oorlogsslachtoffers, heeft ze omgezet in een kracht om zoveel mogelijk vluchtelingen te helpen. Hier zet zij zich voor in met een internationaal team van bevlogen vrijwilligers. Onze drijfveer is dat elk mens telt en we er alles aan willen doen om ‘samen’ zoveel mogelijk mensen te helpen en te bereiken. Door onze krachten te bundelen ontstaat de ruimte om ideeën in zeer korte tijd om te zetten in actie, de eerste resultaten zijn er al. Wij voldoen snel aan de hulpvraag van de getroffen burgers van deze verschrikkelijke oorlog.

Met de aanwezigheid van onze stichting geven wij de mogelijkheid aan de mensen om direct een bijdrage te leveren in deze noodsituatie. De donateurs kunnen bij onze stichting snel zien welke impact hun bijdrage heeft. Daarnaast creëren we een plek voor de vluchtelingen die naar Nederland zijn gekomen. Wij leveren hulp waar gemeente en overheid moeite heeft om snel en efficiënt te handelen met middelen en mensen, mede omdat deze partijen hier uitdaging in vinden door het ontbreken van een vluchtelingenstatus bij de Oekraïense vluchtelingen.

1.2 Doelstelling

Het ondersteunen van Oekraïense vluchtelingen in Haarlem en slachtoffers in (de grensgebieden van) Oekraïne. Dit doen wij ten eerste door ‘samen’ (Rasom) met lokale vrijwilligers een centrale plek te bieden en te onderhouden in Haarlem. Hier staat verbinding centraal, zodat de bezoeker van deze locatie zich welkom en onderdeel van de samenleving voelt. Dit doen we door het aanbieden van kleding, levensmiddelen, een kop koffie en het organiseren van activiteiten. We willen bouwen aan duurzame hulpverlening met juiste informatievoorziening. Ten tweede zullen wij met onze middelen gericht humanitaire goederen verzamelen en/of inkopen. Deze transporteren we naar lokale partners in de grensgebieden van Oekraïne om zoveel mogelijk slachtoffers te helpen.

1.3 Strategie

De locatie van Rasom in het centrum van Haarlem is bedoeld voor vluchtelingen om samen te komen. Een ruimte waar zij terecht kunnen voor het voorzien in eerste levensbehoeften. Daarnaast zal deze ruimte dienen als sociale ontmoetingsplek, waar vluchtelingen hun verhaal kunnen delen met lotgenoten en kinderen met elkaar kunnen spelen. De locatie biedt de mogelijkheid tot het organiseren van activiteiten die bijdragen aan de doelstelling zich welkom en onderdeel van de maatschappij te voelen. Dit wordt bijvoorbeeld gedaan door het organiseren van evenementen, cursussen, workshops of andere sociale en culturele activiteiten. We zullen onze vrijwilligers opleiden, zodat ze weten hoe ze moeten omgaan met getraumatiseerde vluchtelingen. We zullen ze hulpvragen leren signaleren en leren doorverwijzen naar de juiste instanties en professionals. Doordat de vluchtelingen in direct contact zijn met onze vrijwilligers is er ruimte voor verbinding. We hopen op deze manier de integratie zo makkelijk en laagdrempelig mogelijk te maken zodat zij zich uiteindelijk inwoner van Haarlem kunnen voelen. De inhoud en activiteiten van de stichting zullen meebewegen met de actuele behoeften van de vluchtelingen en zal mogelijk leiden tot nieuwe initiatieven.

2. Huidige situatie

Vanaf de start van het inzamelproject (26 februari 2022) tot op heden, zijn alle werkzaamheden en ontwikkelingen in een sneltreinvaart gegaan. Binnen twee weken zijn we voor de inzameling van alle hulpgoederen verhuisd van een klein winkeltje naar een groot pand op de Grote Markt in Haarlem. Daarnaast zijn we een tweede project gestart, waarbij we ons richten vluchtelingen in regio Haarlem en hun behoeften. We merken dat we zeer snel en efficiënt kunnen inspelen op deze behoeften en daardoor snel veel mensen op een voor hun aangename en warme manier kunnen helpen.

2.1 Activiteiten van de organisatie

De komende periode zullen we voornamelijk werken aan het opstarten van het hulp- en ontmoetingscentrum voor de vluchtelingen. De focus ligt op deze mensen zoveel als mogelijk voorzien van spullen en middelen waar grote behoefte aan is en een fijne en warme plek creëren voor de kinderen. We willen hen voorzien van correcte informatie of hen doorverwijzen naar de juiste partijen. We blijven ons aanbod en activiteiten ontwikkelen op basis van de behoefte die ontstaat naargelang de vluchtelingen hier langer verblijven en de situatie in Oekraïne zich ontwikkelt. Tevens zullen doorgaan met het leveren van goederen naar (de grensgebieden van) Oekraïne.

2.2 Voorbeeld van activiteiten

- Levering van benodigdheden voor gevluchte kinderen in SOS Kinderdorpen in Polen;
- Humanitaire hulpgoederen geleverd voor het Rode Kruis;
- Een ambulance gevuld met medische hulpmiddelen geleverd aan Oekraïne. Na het leveren van deze goederen aan een ziekenhuis heeft de ambulance inmiddels zestien hulpbehoevende kinderen uit oorlogsgebied naar het ziekenhuis weten te brengen;
- Tassen met producten die opgehaald kunnen worden door de vluchtelingen die net zijn aangekomen in Haarlem;
- Samen met de internationale gemeenschap uit Haarlem een plek faciliteren voor de eerste levensbehoefte voor de vluchtelingen uit Oekraïne;
- Een centraal en zichtbaar aanspreekpunt voor burgers en vluchtelingen;
- Samenwerken met gemeente en andere instanties;
- Faciliteren van producten zodat verblijfplaatsen van vluchtelingen hiermee kunnen worden voorzien.

3. Toekomst

We willen met onze stichting hulp bieden die aansluit bij de behoeften van de vluchtelingen. Daarin bewegen we mee met de ontwikkelingen die er zijn. We volgen de ontwikkeling in Oekraïne nauwgezet en blijven in contact met lokale (overheids)instellingen en de gemeenschap. Zodra de vluchtelingen hier beter gesetteld zijn en er zicht is op langdurige huisvesting en registratie, willen we een actieve rol spelen in de weg naar betaald werk voor vluchtelingen.

De locatie die we tot onze beschikking hebben gekregen is voorlopig beschikbaar tot december 2022. Gedurende dit jaar gaan we onderzoeken welke hulp we op langere termijn kunnen bieden en welke kansen zich aandienen om onze werkzaamheden voort te zetten.

3.1 Voorbeeld

De noodsituatie in Oekraïne verandert elke dag, een grotere toestroom van vluchtelingen kan van invloed zijn. Mogelijk komen er vanuit de overheid en gemeente meer initiatieven die aansluiten bij onze doelstellingen. We zullen in alle gevallen bekijken op welke manier we vanuit de stichting kunnen bijdragen om nog meer vluchtelingen op een fijne en passende manier te helpen. Onze verbindende factor tussen lokale bewoners en vluchtelingen staat hierbij centraal.

4. Organisatie

4.1 Bestuur en Raad van toezicht

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad van toezicht. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van stichting en de met haar verbonden organisatie.

De raad van bestuur bestaat uit de volgende personen:

Maarten Claus (voorzitter)

Taco van Gelderen

De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden organisatie. Hij staat het bestuur met raad terzijde.

De raad van toezicht bestaat uit de volgende personen:

Ilse Sharon Otten (voorzitter)

Jouke Dugour

Simon James Cross

4.2 Activiteiten bestuur

Het bestuur

Het bestuur is er uiteindelijk verantwoordelijk voor dat het doel van de stichting bereikt wordt. Om alle aspecten van de stichting goed te monitoren, bestaat het bestuur uit verschillende personen met elk hun eigen taak.

Voorzitter – Maarten Claus

De voorzitter is het gezicht van de stichting. De rol omhelst voornamelijk de dagelijkse leiding van het bestuur. Hieronder vallen onder andere de volgende taken:

De leiding nemen bij vergaderingen

De verschillende bestuurstaken coördineren

Optreden als het gezicht van de stichting voor de buitenwereld (congressen e.d.)

De uitvoering van de bestuurstaken controleren

Secretaris – Taco van Gelderen

De secretaris is de schrijver van het bestuur. Hij documenteert het handelen van het bestuur en zorgt voor de schriftelijke communicatie naar de buitenwereld. Hieronder vallen onder andere de volgende taken:

De ingekomen stukken archiveren

Notuleren bij vergaderingen

Brieven en (pers)berichten schrijven voor de stichting

Penningmeester – Taco van Gelderen

De penningmeester is verantwoordelijk voor de financiële zaken van de stichting. Hij beheert het geld en voert onder andere de volgende taken uit:

Bijhouden van het kasboek
Verrichten van betalingen
Het bestuur op de hoogte houden van de financiële gezondheid van de stichting
Het financieel jaarverslag opstellen
De begroting opstellen

De raad van toezicht

Concreet houdt de raad toezicht op:

De maatschappelijke effecten of het maatschappelijke resultaat van de stichting of vereniging.
De daartoe gestelde doelen van beleid en strategie.
Het beleid en beheer van het bestuur met de bijbehorende resultaten, prestaties en risico's.
Het naleven van wet- en regelgeving.
Het voldoen aan de eisen van de financiële verslaggeving.
De interne controle en risicobeheersing.
De te leveren kwaliteit en kwantiteit van producten en diensten.
De doelmatigheid en efficiency.
De integriteit en indien van toepassing de identiteit.

De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn:

Het toezicht houden op het bestuur.
Het adviseren van het bestuur.
Het zorg dragen voor de regelgeving van de rechtspersoon door het vaststellen van zijn statuten en van het reglement van toezicht en door het goedkeuren van het reglement van het bestuur.
Het benoemen, schorsen en ontslaan van het bestuur evenals het optreden als bevoegd werkgever van het bestuur.
Het regelen van zijn eigen werkzaamheden, zoals zijn informatievoorziening, samenstelling en kwaliteit, deskundigheidsbevordering of honorering.

Over de uitoefening van deze verantwoordelijkheden en bevoegdheden legt de raad verantwoording af in een eigen jaarverslag. Dit verslag wordt bij het jaarverslag van het bestuur gevoegd.

4.3 Werknemers/vrijwilligers

Ten tijde van de oprichting van de stichting zijn er nog geen werknemers in dienst. De organisatie draait geheel op vrijwilligers. Echter is er een vaste kern van vrijwilligers betrokken die mogelijk op langere termijn in dienst zullen treden om de werkzaamheden van de stichting voort te kunnen zetten. Zij zijn de drijvende kracht achter de projecten.

5. Financiën

Het bestuur is verantwoordelijk voor een gezond financieel beleid. De taken die hierbij horen zijn onder meer:

1. Jaarlijks een begroting opstellen;
2. Jaarlijks een jaarrekening vaststellen en goedkeuren;
3. Beheren van de gelden;
4. Besteden van de gelden en het creëren van voorzieningen.

5.1 Vergoeding bestuursleden

De bestuursleden en de raad van toezicht ontvangen geen vergoeding voor hun bestuurswerkzaamheden.

5.2 Besteding van het vermogen

Het vermogen wordt besteed conform de doelstelling van Stichting RASOM:

1. De inkomsten van de stichting worden in de eerste plaats gebruikt om de uitgaven te compenseren. De stichting houdt maximaal geld het bedrag in kas voor de dekking van de vaste lasten voor 6 maanden. De uitgaven omvat het volgende:
 - Vaste lasten (wifi, g/w/l)
 - Personeelskosten (indien van toepassing)
 - Aankopen levensmiddelen
 - Organiseren evenementen en activiteiten
 - Vervoerskosten
2. De inkomsten van de stichting kunnen in de tweede plaats worden aangewend om andere initiatieven te steunen die een vergelijkbare doelstelling hebben als de eigen stichting.
3. De stichting heeft niet als doelstelling om winst te maken. Wel wil zij een gezonde buffer aanhouden om tegenvallende inkomsten op te kunnen vangen. Daarnaast wordt dit gereserveerd om nieuwe activiteiten te ontwikkelen en op te zetten.

5.3 Wijze van werving van gelden

Stichting RASOM ontvangt nu haar donaties via het account van Gofundme. Zodra we officieel een stichting zijn, kunnen we ons richten op structurele financiële ondersteuning. Daarnaast geeft de stichting ons de mogelijkheid om subsidies aan te vragen en komen wij in aanmerking voor andere financiële mogelijkheden zoals fondsen, filantropen en overheidssteun. Momenteel zijn we in afwachting van een toezegging van de Rabobank die initiatieven zoals deze kan ondersteunen. We zullen diverse activiteiten organiseren om extra geld in te zamelen, zoals veilingen en benefietconcerten.